

小規模事業者、個人商店の皆さまへ

横浜サワディーブリッジでは、従業員10名様以下の小規模事業者様、個人商店様に向けた、対面・オンラインによる個別アドバイスを単発で行っております。アドバイザーは、北海道、神奈川県、千葉県内の商工会議所、産業振興センターから専門家として派遣された実績もあり、現在も観光地にある小売業（食品店）の店員として現場でお客様と接しております。

このように思われたことはありませんか？

- ・ POP、表記、メニューをシンプルな英語で表記したい
- ・ 商品やサービスを少ない英単語で簡単に説明したいが、発音できない
- ・ ご予約の返信メールを英語で簡単に書きたい
- ・ お店の SNS を開設したが、忙しい中更新できず困っている
- ・ 災害や疫病などで困難な状況でも、お客様に安心してもらえる接客・お店づくりをしたい



アドバイス終了後は、会話しっぱなしにせず振り返りができるよう、①のレポートの他、必要に応じて②～⑤をお手元にお送りいたします。

- ① **【必須】** ご相談・アドバイス内容を整理した「アドバイスレポート」(PDF ファイル)
- ② お店専用の接客英語フレーズの録音データ
- ③ メール返信・SNS 投稿用のひな形 (word または PDF ファイル)
- ④ POP、店頭・店内表示、注意事項などの掲示物サンプル
- ⑤ その他お役立ち資料

お客様が安心できるお店にしていくには、これまでのやり方を変えて行くことも必要です。  
ご利用をお待ちしております。

#### ◆単発個別アドバイス実施日

木曜日または金曜日

※教室運営、お店仕事の関係上、この2つの曜日に限定させていただいております。

#### ◆単発個別アドバイス料金

対面： 50,000 円 (2 時間)                      オンライン： 37,500 円 (1.5 時間)

#### ◆単発フォローアップ料金 (オンラインのみ)

25,000 円 (1 時間)

※単発個別アドバイスの後、実践したことによって新たな課題が見えたとき、  
相談し忘れたことがあった場合にご利用ください。

単発アドバイス後 1 か月以内のご利用に限り、オンラインで対応します。

#### 【オンラインの場合】

- ・対面時よりもお店の状況が見えにくい状況なので、アドバイザーに見てほしい写真や資料などがございましたら、事前にお送りください。
- ・LINE、Google Duo、Teams などのビデオ通話で行います。
- ・長時間インターネットにつなげられる通信環境の準備、機器の充電などをお願いいたします。
- ・事前に通信テストすることも可能です。

#### 【出張の場合】

#### ◆出張できる範囲

国内であれば場所を問わず、全国へ出張いたします。

横浜市の自宅から、各新幹線・特急発着駅、空港までの所要時間です。

- 東京駅、新宿駅、羽田空港まで： 約 1 時間
- 新横浜駅まで： 約 30 分

#### ◆場所 貴店

#### ◆交通費

横浜の自宅から貴店までの往復交通費は、実費のご負担をお願いします。

## ◆宿泊費

宿泊が必要になる場合は、**宿泊費実費のご負担をお願いします**。ご自宅宿泊でもかまいません。近くにアドバイザーの知り合いがいる場合はその方のご自宅、場所により栃木県栃木市の実家に泊ります。

## ◆お支払い

アドバイス終了後、アドバイス料金、諸経費をまとめたご請求書をお送りいたします。

ご請求書到着後、**一週間以内**に銀行振込をお願いいたします。

振込手数料のご負担をお願いいたします。(三井住友銀行、ゆうちょ銀行、ジャパンネット銀行)

## ◆キャンセル・変更ポリシー

### ・お店側からの場合

アドバイス料金： 前日までのご連絡なら0円、当日は100%かかります。

※手配済の交通チケット、宿泊費は、前日までのご連絡でも、キャンセル・変更にかかる手数料を請求させていただきます。

### ・アドバイザー側からの場合

交通・天候事情、不測の事態によりアドバイザーから申し出た場合、他の日に振替いたします。

## ◆「単発アドバイス」の流れ

### ①以下をご記入の上、メールでお申込みください。

Mail: inquiry@yokohamasawasdee.com

- ・お名前
- ・店舗住所、お電話番号
- ・店舗ホームページ、SNS ページ (お持ちの場合)
- ・具体的なご相談内容
- ・ご希望の日程 (木曜日か金曜日をお願いします)

↓

## 提案例

筆ペンと写真による

ランチセットメニュー英語版



## ②日程確定、事前連絡、通信テスト

事前にお電話やメール、ビデオ通話で当日の待ち合わせについてのご連絡、通信テストなどを行います。交通機関の切符、宿泊先、最寄り駅・空港からの交通機関は、アドバイザー側で手配いたします。できるだけコストを抑えるようにします。

↓

## ③単発アドバイス実施

オンラインの場合は、開始時刻前にパソコン・タブレットの前にスタンバイください。

↓

## ④アドバイスレポート、お商売継続に必要な資料やデータ等の送付

アドバイス後実施日から約一週間以内にお送りします。

↓

## ⑤ご請求

アドバイス料金、交通費・宿泊費の実費、紙媒体資料を作成・郵送した場合の諸経費をまとめてご請求させていただきます。ご請求書到着後、一週間以内にお支払いをお願いいたします。

## まだお目にかかったことのないかたへ

相性が合うかどうか分からないのに、面識のない人間にお商売のアドバイスをお願いするのは、大変難しいことだとお察しします。

当ホームページ (<http://www.yokohamasawasdee.com/>) には、ブログ、各 SNS ボタンがございますので、アドバイザー・佐野なおこの発信を事前にご覧くださいませ。お申込みの前にある程度の期間、私の考え、話し方、人となりをご覧いただくことをおすすめいたします。

### 【対面・オンライン 単発個別アドバイスのお問い合わせ先】

接客・文化理解の英語、タイ語、ビジネスマナー教室 横浜サワディーブリッジ

〒231-0007 神奈川県横浜市中区弁天通 2-28 ライオンズマンション関内 304 号室

Tel: 045-228-7513 Mail: [inquiry@yokohamasawasdee.com](mailto:inquiry@yokohamasawasdee.com)

代表・講師 佐野なおこ (「横浜サワディーブリッジ」で検索可)

### 過去のアドバイス・提案例

#### ■ 英語表記化したもの

- ・ 食券購入のしかた
- ・ 入浴の案内
- ・ 施設入場時の年齢制限案内
- ・ ショップカード

#### ■ 英会話

- ・ 案内用フレーズの簡素化
- ・ お客様を不快にさせない禁止事項の伝え方
- ・ お迎え～席に誘導するときの英語表現
- ・ アレルギー対応についての説明のしかた
- ・ 入店時の合言葉
- ・ 体験型工房での作業工程の説明
- ・ 動線に応じた英語案内の出し方
- ・ 英訳したフレーズを発音、練習用に録音

#### ■ メニュー表記

- ・ 日本語メニューの情報整理
- ・ 英語メニューの表記統一
- ・ 筆ペンで書く写真入り英語メニュー
- ・ 英語メニュー用文字フォントの提案
- ・ 魚料理、魚の部位、調味料の英語表現

#### ■ 英語 POP

- ・ 添削
- ・ 短い英文での伝え方
- ・ 使いやすい POP 用道具
- ・ 店頭・店内表示

#### ■ メール

- ・ 予約に対する返信メールのひな形作成

#### ■ お店 SNS を開設、簡単な英語で投稿

- ・ 日本では当たり前な食材をアピール

=END=